

แนวปฏิบัติการขอหนังสือรับรองความประพฤติ

นักศึกษาปฏิบัติ ดังนี้

1. รูปนักศึกษาแต่งกายถูกระเบียบ จำนวน 2 รูป
2. กรอกใบคำร้องขอหนังสือรับรองความประพฤติ
3. นำใบคำร้องให้อาจารย์ที่ปรึกษาลงนามรับรองความประพฤติ (นำมาส่งคืนเจ้าหน้าที่เพื่อดำเนินการในขั้นตอนต่อไป)
4. ระยะเวลาดำเนินการ 3 วันทำการ

- หมายเหตุ*****
1. หากนักศึกษาต้องการรายละเอียดเพิ่มเติมนอกเหนือจากแบบฟอร์มให้แจ้งก่อนการดำเนินการ
 2. หนังสือรับรองความประพฤติใช้ในการขอทุนการศึกษา หากมีแบบฟอร์มจากหน่วยงานภายนอกให้แจ้งก่อนการดำเนินการ